

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

MliDno-2025-798

SCT Events Oy:n kumppanuussopimus Saimaa Cycle Tour -tapahtumasta 11.-13.7.2025

SCT Events Oy on lähestynyt kaupunkia hakemuksella, jossa esitetään, että Mikkelin kaupunki toimisi yhtenä Saimaa Cycle Tourin kumppanina.

Saimaa Cycle Tour on pyöräilytapahtuma, jossa pisimmän pyöräiltävän reitin pituus on 300 kilometriä. Saimaa Cycle Touriin odotetaan vuonna 2025 yli 4000 pyöräilijää, joista noin 25% tulee ulkomailta.

Mikkelin alueella pyöräilee tapahtuman osallistujista noin 2500 pyöräilijää. Kesän 2025 tapahtumassa järjestetään ensimmäisen SCT Sleep Over in Mikkeli pyöräilyn, joka sisältää osana matkaa yöpymisen Mikkeliissä. Tavoite ensimmäisenä vuonna on, että Sleep Over in Mikkeli pyöräilyyn osallistuu ja yöpyy Mikkeliissä n. 100 pyöräilijää.

Vastineeksi kumppanuudesta Mikkelin kaupunki saa näkyvyyttä seuraavasti:

- Näkyvyys Saimaa Cycle Tour 2025 sähköisessä tapahtumaoppaan (suomi - englanti) matkailuosiossa
- Esittely- / markkinointimahdollisuus tapahtuman EXPOssa 11.-13.7.2025 (Mikkelin kaupungin oma ständi ja materiaalit). Kolmen päivän aikana odotetaan alueelle yli 30 000 vierailijaa
- Mikkelin kaupungin banderollit lähtö- ja maalisuoralla
- Logonäkyvyys tapahtuman sivustolla ja nimenäkyvyys tapahtuman uutiskirjeissä
- Tapahtumakuvia Mikkelin kaupungin käyttöön
- Somepostauksia tapahtuman sosiaalisen median kanavissa 4 kappaletta 2025 Mikkelin kaupungin toimittaman materiaalin mukaan
- Some sisältöä, jossa Mikkelin kaupunki mukana ympäri vuoden.
- Sisältö Saimaa Cycle Tourin uutiskirjeissä 1 krt/vuosi
- Järjestäjä käyttää Mikkelin kaupungin alueella tapahtumaan liittyvissä toiminnoissa mm. liikenteen ohjauksessa ja huoltopisteillä paikallisten yhdistyksen talkoolaisia mm. Mikkelin Latu.
- Tapahtumaan tulossa 2-4 ulkomaista pyöräily- / matkailualan toimittajaa ja/tai sosiaalisen median vaikuttajaa.
- Mikkelin kaupunkialueen huoltopiste sijaitsee kaupungin nimikkopuistossa MikkeliPuistossa.

Aikaisempina vuosina Mikkelin kaupunki on ollut tapahtuman kumppanina 5.000 euron summalla. Tänä vuonna kumppanuuden arvoksi esitetään 6.000 euroa, koska tapahtuman aluetalousvaikutus nousee Sleep Over in Mikkeli -konseptin myötä.

Markkinointikumppanuutta on käsitelty Tapahtumatyöryhmän kokouksessa 14.2.2025. Tapahtumatyöryhmä koostuu Mikkelin kaupungin ja Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy:n asiantuntijoista. Kaupunginjohtaja toimii työryhmän puheenjohtajana.

Tämä päätös korvaa 6.5.2025 tehdyn päätöksen asiasta.

Päätöksen peruste
Hallintosääntö § 37

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätän, että kaupunki myöntää 6.000 euroa (+ arvonlisävero) SCT Events Oy:lle Saimaa Cycle Tour -tapahtuman järjestämistä varten 11.-13.7.2025. Yritys vastaa itse mahdollisista omista veroseuraamuksistaan.

Kumppanuudesta tehdään sopimus viranhaltijapäätöksen lainvoimaisuuden jälkeen. Raha maksetaan laskua vastaa tapahtuman jälkeen. Raha maksetaan kaupunginhallituksen käyttövarausmäärärahasta, kustannuspaikalta 1411.

Tiedoksi

SCT Events Oy, kirjaamo, viestintä, taloustiimi, kaupunginjohtajan sihteeri, kansliapalveluiden sihteeri, liikuntapäällikkö

Allekirjoitus

Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.mikkeli.fi) tai Mikkelin kaupungin kirjaamossa (Raatihuoneenkatu 8-10) 8.5.2025 alkaen.

Sähköisesti hyväksytyn otteen oikeaksi todistaa:

Mikkeli
07.05.2025

Heidi Hänninen
viestintä- ja markkinointipäällikkö

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi sähköisenä tiedoksiantona 7.5.2025.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 18

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.